

Zestawienie nr 1.1: A Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych

| Lp.         | Specyfikacja  | Stan na początek roku | Zwiększenia  |                  |             | Zmniejszenia |                            |             | Stan na koniec roku |
|-------------|---|-----------------------|--------------|------------------|-------------|--------------|----------------------------|-------------|---------------------|
|             |   |                       | aktualizacja | nabycie          | przejęcie   | rozchód      | przemieszczenie wewnętrzne | Inne        |                     |
| 1.          | Środki trwałe   | 261 931,92            | 0,00         | 21 371,70        | 0,00        | 0,00         | 0,00                       | 0,00        | 283 303,62          |
| 1.1.        | Grunty  | 0,00                  | 0,00         | 0,00             | 0,00        | 0,00         | 0,00                       | 0,00        |                     |
| 1.1.1.      | Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom | 0,00                  |              |                  |             |              |                            |             |                     |
| 1.2.        | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej   |                       |              |                  |             |              |                            |             |                     |
| 1.3.        | Urządzenia techniczne i maszyny   | 18 241,44             |              |                  |             |              |                            |             | 18 241,44           |
| 1.4.        | Środki transportu   | 0,00                  |              |                  |             |              |                            |             |                     |
| 1.5.        | Inne środki trwałe  | 243 690,48            |              | 21 371,70        |             |              |                            |             | 265 062,18          |
| <b>SUMA</b> |   | <b>261 931,92</b>     | <b>0,00</b>  | <b>21 371,70</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b> | <b>283 303,62</b>   |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

**INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI**  
Besoń  
Natalia Borowiak

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu  
Halina Kobiela

**DYREKTOR**  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Szymon Broniński

Zestawienie nr 1, 1, B, Szczegółowy zakres zmian wartości niematerialnych i prawnych

tel. 075 722 07 93 REGON 021974177

| Lp. | Specyfikacja                    | Stan na początek roku | Zwiększenia  |                 |                            | Zmniejszenia |              |             | Stan na koniec roku |                            |
|-----|---------------------------------|-----------------------|--------------|-----------------|----------------------------|--------------|--------------|-------------|---------------------|----------------------------|
|     |                                 |                       | aktualizacja | Nabycie         | przemieszczenie wewnętrzne | inne         | aktualizacja | rozchód     |                     | przemieszczenie wewnętrzne |
| 1.  | Wartości niematerialne i prawne | 15 325,04             | 0,00         | 1 100,00        |                            |              |              |             |                     | 16 425,04                  |
|     | SUMA                            | <b>15 325,04</b>      | <b>0,00</b>  | <b>1 100,00</b> | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>16 425,04</b>           |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
Natalia Barowiak

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Sylvia Bronska

Zestawienie nr 1.1. C. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (umorzenia)

| Lp.  | Specyfikacja umorzenia  | Stan na początek roku | Zwiększenia  |                    |                            | Zmniejszenia |              |             | Stan na koniec roku |
|------|---|-----------------------|--------------|--------------------|----------------------------|--------------|--------------|-------------|---------------------|
|      |   |                       | aktualizacja | umorzenie za okres | przemieszczenie wewnętrzne | inne         | aktualizacja | rozchód     |                     |
| 1.   | Umorzenie środków trwałych  | 261 931,92            | 0,00         | 21 371,70          | 0,00                       | 0,00         | 0,00         | 0,00        | 283 303,62          |
| 1.1. | Umorzenie gruntów   | 0,00                  |              |                    |                            |              |              |             | 0,00                |
| 1.2. | Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej |                       |              |                    |                            |              |              |             | 0,00                |
| 1.3. | Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn                          | 18 241,44             |              |                    |                            |              |              |             | 18 241,44           |
| 1.4. | Umorzenie środków transportu                                      | 0,00                  |              |                    |                            |              |              |             | 0,00                |
| 1.5. | Umorzenie innych środków trwałych                                 | 243 690,48            |              | 21 371,70          |                            |              |              |             | 265 062,18          |
| 2.   | Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych                     | 15 325,04             |              | 1 100,00           |                            |              |              |             | 16 425,04           |
| SUMA |   | <b>277 256,96</b>     | <b>0,00</b>  | <b>22 471,70</b>   | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>299 728,66</b>   |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
Natalia Barowiak

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Sylwia Bronska

Zestawienie nr 1:3.0: D: Zestawienie odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów finansowych i niefinansowych

| Lp. Specyfikacja                      | Wartość prezentowana w bilansie w zł i gr | Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego w zł i gr |
|---------------------------------------|---|--|
| 1. Długoterminowe aktywa niefinansowe |   |  |
| 2. Długoterminowe aktywa finansowe    |   |  |
| SUMA                                  | 0   | 0  |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
Bolesławiec  
Natalia Borowiak

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Halina Kobiela  
Bolesławiec

**PORADNIA  
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA**  
59-700 Bolesławiec

Zestawienie nr 1/4. **Wartość gruntów użytkowanych wieczystie**  
tel. 075 722 07 93 REGON 0211974177

Dodatkowe informacje i objaśnienia

| Lp.  | Specyfikacja grunty użytkowane wieczystie | Wartość  |
|------|---|----------|
| 1.   |   |          |
| 2.   |   |          |
| SUMA |   | <b>0</b> |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
*Natalka*  
Natalia Borowiak

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**  
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu

*Halina Kobiela*  
Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
*Sylwia Brońska*  
Sylwia Brońska

**PORADNIA  
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA**

59-700 Bolesławiec

ul. Tyrankiewiczów 11

Zestawienie nr 1-5.F. Wartość niezamortyzowanych lub nieumorzonych środków trwałych

Dodatkowe informacje i objaśnienia

| Lp.         | Specyfikacja środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumorzonych | Wartość w zł i gr |
|-------------|---|-------------------|
| 1.          | Środki trwałe używane na podstawie umów najmu                     |                   |
| 2.          | Środki trwałe używane na podstawie umów dzierżawy                 |                   |
| 3.          | Środki trwałe używane na podstawie innych umów,                   |                   |
|             | w tym   |                   |
|             | umów leasingu   |                   |
| <b>SUMA</b> |   | <b>0</b>          |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
Natalia Borowiak

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Pocztoweg Cent. w Bolesławcu  
Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Halina Kobiela

Zestawienie nr 1.6.G Posiadanych papierów wartościowych

Dodatkowe informacje i objaśnienia

| Papiery wartościowe        | Stan na dzień bilansowy |                   |
|----------------------------|-------------------------|-------------------|
|                            | liczba                  | wartość w zł i gr |
| Akcje                      | 0                       | 0                 |
| Udziały                    | 0                       | 0                 |
| Dłużne papiery wartościowe | 0                       | 0                 |
| Inne papiery wartościowe   | 0                       | 0                 |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
Bolesławiec  
Natalia Barowick

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Mrowka  
Sylvia Brońska

| Lp.    | Odpisy aktualizujące należności według pozycji                 | Stan na początek roku | Zwiększenia w roku obrotowym | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
|--------|--|-----------------------|------------------------------|---------------|-------------|---------------------|
| I.     | Należności JB i SZB  | 0,00                  |                              |               |             | 0,00                |
| I.1.   | Należności długoterminowe                                      | 0,00                  |                              |               |             | 0,00                |
| I.2.   | Należności krótkoterminowe, z tego:                            | 0,00                  |                              |               |             |                     |
| I.2.1. | należności z tytułu dostaw i usług                             | 0,00                  |                              |               |             | 0,00                |
| I.2.2. | należności od budżetów   | 0,00                  |                              |               |             | 0,00                |
| I.2.3. | należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń | 0,00                  |                              |               |             | 0,00                |
| I.2.4. | pozostałe należności   | 0,00                  |                              |               |             |                     |
| II.    | Należności finansowe   | 0,00                  |                              |               |             | 0,00                |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
Bolesławiec  
Natalia Borowiak

GŁOWINA KSIĘGOWA  
Pcwiatowegc Cent / Usług Wspólnych  
w Bcławcu  
Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bcławcu  
Halina Kobiela  
Syrena Broniska

Zestawienie nr 1.8.1 Rezerwy według celu ich utworzenia

| Lp.  | Rezerwy według celu ich utworzenia                | Stan na początek roku | Zwiększenia w roku obrotowym | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
|------|---|-----------------------|------------------------------|---------------|-------------|---------------------|
| I.   | Rezerwy na zobowiązania, z tego:                  |                       |                              |               |             |                     |
| I.1. | na sprawy sądowe                                  |                       |                              |               |             |                     |
| I.2. | na koszty likwidacji szkód ubezpieczeniowych      |                       |                              |               |             |                     |
| I.3. | na koszty likwidacji szkód środowisku naturalnemu |                       |                              |               |             |                     |
| 1.4. | na kary   |                       |                              |               |             |                     |
| 1.5  | Inne  |                       |                              |               |             |                     |
| SUMA |   | 0                     | 0                            | 0             | 0           | 0                   |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
*boleslaw*  
Natalia Borowiak

GŁÓWNA KASOWA  
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
*Amouk*  
SYLWIA BRONSKA

Zestawienie nr 1: 9.J Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu

REGON 021974177

Dodatkowe informacje i objaśnienia

| Lp. | Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu | Wartość wykazana w bilansie | z tego:               |                        |               |
|-----|--|-----------------------------|-----------------------|------------------------|---------------|
|     |  |                             | powyżej roku do 3 lat | powyżej 3 lat do 5 lat | powyżej 5 lat |
|     |  | 0                           |                       |                        |               |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
*Natalia Borowiak*

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
*Sylvia Bronska*

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu  
*Halina Kobiela*

| Lp.         | Specyfikacja zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), w według przepisów o rachunkowości byby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego | Kwota w zł i gr |
|-------------|--|-----------------|
| 1.          |  |                 |
| 2.          |  |                 |
| 3.          |  |                 |
| 4.          |  |                 |
| 5.          |  |                 |
| ...         |  |                 |
| <b>SUMA</b> |  | <b>0</b>        |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
*Bożowid*  
Natalia Bożowid

GŁOWINA SIĘGOWA  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu  
*Halina Kobiela*  
Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
*Anna*  
Anna Bronska

**PORADNIA  
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA**  
59-700 Bolesławiec  
ul. Tyrankiewiczów 11

Zestawienie nr 1.11.1. Zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i form tych zabezpieczeń

Dodatkowe informacje i objaśnienia

| Lp. | Specyfikacja zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i form tych zabezpieczeń | Wartość wykazana w bilansie |
|-----|--|-----------------------------|
|     |  | 0                           |
|     |  | 0                           |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
C/S KSIĘGOWOŚCI  
*Przewoźnik*  
Halina Baranówiak

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu  
*Halina Kobiela*

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
*Anna Bronska*  
Szkoła Brunska

Zestawienie nr.1.12.1: Zobowiązania warunkowe

Dodatkowe informacje i objaśnienia

| Lp.  | Zobowiązania warunkowe                 | Stan na koniec roku obrotowego | w tym zabezpieczone na majątku jednostki |
|------|--|--------------------------------|--|
| 1.   | Gwarancje                              | 0                              |  |
| 2.   | Poręczenia                             | 0                              |  |
| 2.1. | w tym poręczenia weksłowe              | 0                              |  |
| 3.   | Roszczenia sporne                      | 0                              |  |
| 4.   | Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy | 0                              |  |
| 5.   | Inna specyfikacja:                     | 0                              |  |
| 5.1. | ...                                    | 0                              |  |
| 5.2. | ...                                    | 0                              |  |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
O/S KSIĘGOWOŚCI  
boleslawiec  
Natalia Borowick

GŁOWINA KŁĘGOWA  
Pewiatowgc Cent... /s/ug Wspólnyc  
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Sylvia Broniska

Zestawienie nr 1.13.M Czynnich i biernych rozliczeń kosztów

Dodatkowe informacje i objaśnienia

| Lp.  | Specyfikacja rozliczeń międzykresowych czynnych według tytułów                                      | Kwota w zł i gr |
|------|---|-----------------|
| 1.   | Ubezpieczenia majątkowe   |                 |
| 2.   | Ubezpieczenia osobowe   |                 |
| 3.   | Prenumerata   |                 |
| 4.   | Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie |                 |
| 5.   | Inne  |                 |
| ...  | ...   |                 |
| SUMA |   | 0               |
|      |   |                 |
|      |   |                 |
| Lp.  | Specyfikacja rozliczeń międzykresowych biernych według tytułów                                      | Kwota w zł i gr |
| 1.   |   |                 |
| 2.   |   |                 |
| 3.   |   |                 |
| ...  |   |                 |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KATEGORII  
Koszty  
Norczy Borawick

GŁÓWNA KASIEGOWA  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Sylvia Brońska

Zestawienie nr 1.4.N Gwarancji i poręczeń otrzymanych przez jednostkę niewykazane w bilansie

Dodatkowe informacje i objaśnienia

| Lp. | Otrzymane przez jednostkę gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie | Kwota w zł i gr |
|-----|---|-----------------|
| 1.  |   | 0               |
| 2.  |   | 0               |
| 3.  |   | 0               |
| ... |   | 0               |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
O/S KSIĘGOWOŚCI  
*Krzysztof*  
*Baranowski*

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**  
Powiatowe Centrum Wspólnych  
w BGD  
*Halina Kobiela*

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
*Anna*  
**BRONISKA**

Zestawienie nr 15. O świadczenie pieniężne na rzecz pracowników wypłacone przez jednostkę

Dodatkowe informacje i objaśnienia

| Wyszczególnienie   | Kwota wypłaconych świadczeń<br>pracowniczych |                  |
|--|--|------------------|
|  | w zł   | i gr             |
| a) odprawy emerytalne i rentowe  |  | 0,00             |
| b) nagrody jubileuszowe  | 24 754,13                                    |                  |
| c) świadczenia urlopowe  | 57 736,08                                    |                  |
| d) inne (dofinansowanie do okularów korekcyjnych, pomoc zdrowotna dla nauczycieli, jednorazowe świadczenie na start) | 4 814,00                                     |                  |
| e) świadczenia dla pracowników w związku z COVID 19  |  | 0,00             |
| SUMA   |  | <b>87 304,21</b> |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
Krzysztof  
Kozłowski

Małgorzata  
Borowicz

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Powiatowego Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR  
Paradzi Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Sylvia  
Bronska

Zestawienie nr 2.1.P Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

| Lp. | Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych | Stan na początek roku | Zwiększenia w roku obrotowym | Wykorzystanie | Rozwiązanie | Stan na koniec roku |
|-----|--|-----------------------|------------------------------|---------------|-------------|---------------------|
| I.  | Zapasy   | 0                     |                              |               |             | 0                   |
| 1.  | Materiały  | 0                     |                              |               |             | 0                   |
| 2.  | Półprodukty i produkty w toku                          | 0                     |                              |               |             | 0                   |
| 3.  | Produkty gotowe  | 0                     |                              |               |             | 0                   |
| 4.  | Towary   | 0                     |                              |               |             | 0                   |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
Hosowich  
Halina Borowick

GŁOWINA KSIĘGOWA  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu

Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Sylvia Brońska

Zestawienie nr 2.3.R Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie  
tel. 075 722 07 93 REGON 021974177

Dodatkowe informacje i objaśnienia

| Lp.         | Specyfikacja   | Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku | w tym:        |                        |
|-------------|--|---|---------------|------------------------|
|             |  |   | koszt odsetek | koszt różnic kursowych |
| 1.          | Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym               |   |               |                        |
| 2.          | Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym |   |               |                        |
| 3.          | Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym                                   |   |               |                        |
| 4.          | Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych                     |   |               |                        |
| <b>SUMA</b> |  | <b>0</b>                                      | <b>0</b>      | <b>0</b>               |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
DYSKUSIOWOŚCI  
Koszulicki  
Katarzyna Bonawick

GŁÓWNA SIĘGOWA  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu  
**Halina Kobiela**

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
**Anna Bronska**  
Sylvia Bronska

Zestawienie nr 2.3.5 Wyszczególnienie przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

| Lp.                     | Wyszczególnienie poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie | Kwota w zł i gr |
|-------------------------|---|-----------------|
| Przychody               |   |                 |
| 1.                      |   |                 |
| <b>razem przychody:</b> |   |                 |
|                         |   | <b>0,00</b>     |
| Koszty                  |   |                 |
| 1.                      |   | 0,00            |
| 2.                      |   | 0,00            |
| 3.                      |   |                 |
| 4.                      |   | 0,00            |
| 5.                      |   | 0,00            |
| <b>razem koszty:</b>    |   |                 |
|                         |   | <b>0,00</b>     |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSPEKTOR  
D/S KSIĘGOWOŚCI  
Natalia Baranick

CELUWINA KSIĘGOWA  
Pewiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu  
Halina Kobiela

DYREKTOR  
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Bolesławcu  
Sylvia Bronska

Zestawienie nr 3. T Inne informacje nie wymienione w dodatkowej informacji, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpływać na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jedni

| Lp. | Opis innych informacji nie wymienionych w dodatkowej informacji | Wpływ na sytuację majątkową/finansową/wynik finansowy jednostki (kwotowy w sytuacji możliwej do oszacowania) |
|-----|---|--|
| 1   | Inne informacje o charakterze majątkowym<br>.....               | brak   |
| 2   | Inne informacje o charakterze finansowym<br>.....               | brak   |
| 3   | Inne informacje wpływające na wynik finansowy<br>.....          | brak   |

Bolesławiec, 27.02.2026 r.

INSTYTUT  
DYSKSUSYJNOŚĆ  
Bolesławiec  
Natalia Borowiak

DYREKTOR  
Potrzebny Psychologiczno-Pedagogicznej  
Województwa  
Sylwia Błomska

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych  
w Bolesławcu

Halina Kobiela